

Das HüW-Programm Mai / Juni

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir haben die HüW-Kurse für Mai und Juni mit freien Plätzen nach dem Anmeldeschluss auf den nächsten Seiten für Sie zusammengestellt. Melden Sie sich bei Interesse gerne an.

Wichtige Hinweise

- Die Vergabe der Teilnahmeplätze erfolgt anhand des Anmeldeverfahrens.
- Informationen zur technischen Umsetzung der Online-Kurse und zur Umsetzung der Infektionsschutzmaßnahmen in Präsenzkursen (gekennzeichnet) erhalten Sie mit Ihrer Einladung.
- Ihre Fragen beantworten wir Ihnen gerne per Mail: huew@hs-hannover.de
- Bitte nutzen Sie unser aktuelles Anmeldeformular und senden es als Excel-Datei weiter. Beachten Sie die in Ihrer Universität/Hochschule erforderlichen Abstimmungs- und Genehmigungserfordernisse.

06.05.2022	Teaching in English
16. und 17.05.2022	Gut beraten! Professionelle Methoden und Techniken für jeden Beratungskontext
17.05.2022	Workshop Infrastrukturelles Gebäudemanagement Austausch und Good Practice im Objektschutz
17. und 18.05.2022	TV-L für Einsteigerinnen und Einsteiger Einführung in die Grundlagen des Arbeits- und Tarifrechts
19.05.2022	Kommunikation ist fast alles Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung im Berufsalltag
30. und 31.05.2022	Sich selbst und andere führen Rolle und Selbstverständnis
01.06.2022	Eigene Drittmittel einwerben
02. und 16.06.2022	Dinge in Angriff nehmen

67 Teaching in English

You would like to teach your academic subject in English, you know the subject vocabulary, but you still feel uncertain whether you can deliver a complete seminar or lecture in English?

In this course you will learn a range of language for use in a variety of teaching scenarios. You will improve your communication with international students and your confidence in using English to teach your academic subjects.

Contents

Your key issues when teaching in English

Cultural communication barriers and how to overcome them

Introducing/concluding lectures

Signposting language

Scaffolding techniques

Facilitating online groupwork

Advising individual students

Checking for student understanding

Dealing with disruptions

Providing feedback

Micro-teach assignments:

Planning and delivering a short lecture/seminar in your field of expertise

For successful course participation, some initial teaching experience and English language skills at level B2 CEFR are required.

Leitung: **Klaudia Böhlefeld**

Leitung Sprachenzentrum, Lektorin für Englisch, Internationales Zentrum Clausthal, Technische Universität Clausthal

Termin: **Mehrtägig:** 06.05., 20.05., 10.06., 17.06. und 01.07.2022 jeweils von 14:00 bis 17:30 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 550,00 € / Externe 1100,00 €

29 Gut beraten!?! – Professionelle Methoden und Techniken für jeden Beratungskontext

Beratung an Hochschulen findet in den verschiedensten Kontexten statt: für Studierende und Studieninteressierte in den zentralen Serviceeinrichtungen sowie in den einzelnen Fachbereichen und Studiengängen; in den Personalabteilungen, in der Personalentwicklung oder Weiterbildungsstelle auch für Mitarbeitende, Kolleginnen und Kollegen. Ein sehr guter Begleiter, um sicher, professionell und kompetent in allen Belangen beraten zu können, ist die Erfahrung. Diese hilft in den allermeisten Fällen.

Doch wann ist eine Beratung erfolgreich? Wie gelingt es mir, das (eigentliche) Anliegen meines Gegenübers zu erfassen und zu definieren? Welche Methoden kann ich anwenden, um Lösungen zu entwickeln und zu einem – zufriedenstellenden – Ergebnis zu kommen? Und kann ich in einer Online-Beratung alles so machen, wie bisher? Oder muss ich meine Kommunikation und Beratung anpassen? Diese und andere Fragen wollen wir im Seminar bearbeiten. Sie nutzen vor allem Raum zum Austausch von Erfahrungswerten mit Kolleginnen und Kollegen und bekommen einen anwendbaren Werkzeugkoffer an die Hand. Außerdem reflektieren Sie Ihre eigene Rolle als Beraterin bzw. Berater.

Inhalte

- Beratungsanlässe und Definition „erfolgreicher Beratung“
- Do's und Don'ts in der Beratung
- Unterschiede und Gemeinsamkeiten von virtueller Beratung und Präsenzberatung
- Beratungsmethoden

Leitung: **Felix Denecke**
Improve Consulting GmbH, Cremlingen

Termin: **Zweitägig:** 16. und 17.05.2022 von 9:00 bis 13:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 210,00 € / Externe 420,00 €

61 Workshop Infrastrukturelles Gebäudemanagement – Austausch und Good Practice im Objektschutz

Im Zwei-Jahresrhythmus erheben die niedersächsischen Hochschulen und Universitäten unter der Moderation von HIS-HE ihren Aufwand im Gebäudemanagement. Um mit dem stetigen Zeitreihenvergleich auch einen nachhaltigen Austausch zu den Qualitäten zu erreichen, werden ergänzende Workshops zu Teilbereichen durchgeführt.

Der Aufwand im Objektschutz ist in den einzelnen Hochschulen unterschiedlich hoch und in den meisten Fällen mit steigender Tendenz. Die Anforderungen haben nicht erst seit der Pandemie zugenommen. Welche Leistungen verstecken sich konkret hinter den erhobenen Aufwänden? In welchen Bereichen ist der Aufwand gestiegen und warum? Welche Herausforderungen treten auf? Wie gehen die Hochschulen damit um?

Im Vorfeld des Workshops werden ergänzend zu den Benchmarkingdaten die einzelnen Aufgaben und Rahmenbedingungen im Objektschutz bei den teilnehmenden Hochschulen abgefragt. Die Daten werden im Workshop gegenübergestellt, hinterfragt und diskutiert. Beispielsweise werden die Prozesse beleuchtet und die Vor- und Nachteile der Eigenleistung bzw. Fremdvergabe betrachtet.

Inhalte

- Aufwand und Aufgaben
- Rahmenbedingungen und Anforderungen
- Maßnahmen

Leitung: **Architektin Dipl.-Ing. Anja Zink**
Geschäftsbereich Hochschulinfrastruktur, HIS-
Institut für Hochschulentwicklung e. V.,
Hannover

Termin: 17.05.2022 von 10:00 bis 13:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 30,00 € /
Externe 60,00 €

48 TV-L für Einsteigerinnen und Einsteiger – Grundlagen des Arbeits- und Tarifrechts

In diesem Seminar wird ein strukturierter, umfassender und praxisorientierter Einstieg in die Grundlagen des Arbeits- und Tarifrechts gegeben: Von der Begründung über die Abwicklung bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Angesprochen sind Mitarbeitende mit Personalverantwortung, neue Mitarbeitende der Personalabteilungen und diejenigen Beschäftigten, die in ihrer Praxis Kenntnisse des TV-L benötigen. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

Inhalte

- Vorgaben des allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes
- Zulässige Fragen im Vorstellungsgespräch
- Rechtssichere Gestaltung von Ausschreibungen
- Arbeitsverträge richtig gestalten
- Nebenabreden
- Probezeit
- Wirksame Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Allgemeine Arbeitsbedingungen im TV-L
- Umsetzung, Vernetzung, Abordnung, Personalgestellung
- Leistungsorientierte Entgeltbestandteile
- Krankheit
- Grundsatz der Tarifautomatik, Grundzüge des Eingruppierungsrechts
- Korrekte Stufenzuordnung und Stufenlaufzeit
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen

Leitung: **Jörg Tappe**, Sachgebietsleiter
Personalangelegenheiten, Leibniz Universität
Hannover, Mitglied im Beratungsteam
Niedersachsen

Termine: Zweitägig: 17. und 18.05.2022 jeweils
von 09:00 bis 13:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 95,00 € /
Externe 190,00 €

19 Kommunikation ist fast alles – Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung im Berufsalltag

Verschiedene Kommunikationsmodelle haben bereits versucht zu ergründen, warum einige Gespräche gut gelingen und andere – selbst bei gegenseitiger Sympathie – als eher schwierig empfunden werden. Eine konstruktive, wertschätzende Atmosphäre und die passenden Techniken sind dabei ebenso wichtig, wie die Reflexion des eigenen Kommunikationsstils. Auch die Digitalisierung beeinflusst zunehmend unser Kommunikationsverhalten, z. B. mit Emojis in Textnachrichten oder durch virtuelle Meetings. Deshalb ist es wichtig, analoge Kommunikationsgewohnheiten um digitale Kommunikationsformen zu erweitern und sinnvoll zu verzahnen.

In der vorbereitenden Online-Veranstaltung bringen Sie Ihre Wünsche und Fragestellungen zum Thema „Kommunikation“ ein. Außerdem lernen Sie die Kommunikationsmodelle von Schulz von Thun und Watzlawick kennen. In der in Präsenzveranstaltung erhalten Sie passend zu Ihren Anliegen kurze Impulse. Außerdem trainieren Sie verschiedene Übungsszenarien, werten diese aus und reflektieren Ihre Erfahrungen und Eindrücke.

Inhalte

- Theoretische und praktische Grundlagen der Gesprächsführung sowie die Auseinandersetzung mit Ihrem eigenen Kommunikationsverhalten
- Systematisches vorbereiten und strukturieren von Gesprächen
- Kooperative und konstruktive Gesprächsführung
- Meistern schwieriger Gesprächssituationen und Umgehen mit Ein- und Vorwänden
- Einsatz digitaler und persönlicher Kommunikation

Leitung: **Dipl.-Psych. Andrea Löschhorn**,
Psychologischer Coach, Trainerin für
Kommunikation, Selbstsicherheit und positive
Denken, Hannover

Termin: Zweitägig: 19.05.2022 von 09:00 bis 10:30 Uhr
(online) und 02.06.2022 von 10:00 bis 17:00 U
(Präsenz)

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 255,00 € /
Externe 510,00 €

18 Sich selbst und andere führen – Rolle und Selbstverständnis

Zum Thema „Führung“ gibt es unzählige Forschungen, Theorien, erfolgversprechende Ratgeber, Trainings und mehr. In diesem Seminars setzen Sie sich grundlegend mit Fragen zur Rolle und zum Selbstverständnis als Führungskraft auseinander. Dabei reflektieren Sie praxisnah anhand ausgewählter Theorien die eigene zukünftige Tätigkeit als führungsverantwortliche Person.

Im Hinblick auf verschiedene Führungsperspektiven, wie z. B. Vorbildfunktion, Rolle und Selbstverständnis im Alltag sowie bei Veränderungsprozessen, vermeintliche Alleinzuständigkeit und Vertretung bzw. Delegation beleuchten Sie folgende Schwerpunkte:

Inhalte

- Definition und Theorien von Führung (Eigenschafts-, Rollen-, Situationstheorie)
- Führungsstile einschließlich Selbsttest
- Selbst- und Fremdwahrnehmung – die Bedeutung von Feedback
- Management, Führung und Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden – was ist (wie) wichtig und erfolgversprechend?
- Reflexion von Führungsbedingungen unter der Prämisse sich ständig verändernder Rahmenbedingungen

Leitung: **Normann Kienlin**

Dipl.-Betriebswirt (FH), Trainer und Berater,
Organisations- und Personalentwicklung,
Business Coach (IACC), Hannover

Termine: Zweitägig: 30. und 31.05.2022 jeweils von 09:00
bis 16:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 245,00 € /
Externe 490,00 €

40 Eigene Drittmittel einwerben - Überblicks-Workshop für Promovierende und Postdocs

Sie möchten nach Ihrer Promotion gerne selbstständig forschen, wissen aber nicht genau, welche Förderprogramme es gibt und welches für Sie am besten geeignet ist?

In diesem Workshop lernen Sie eine erfolgreiche Strategie für die Einwerbung eigener Drittmittel zu entwickeln. Der Workshop wird dabei zweigeteilt stattfinden. Beim ersten Teil handelt es sich um eine Audio-Präsentation, die Ihnen ca. eine Woche vor dem Workshop-Termin zur eigenständigen Vorbereitung zur Verfügung gestellt wird. Damit erhalten Sie einen Überblick über die Förderlandschaft vornehmlich in Deutschland und die für Postdocs geeigneten Förderprogramme. Außerdem lernen Sie die Förderziele und die Anforderungen der Programme sowie ihre potenzielle, strategische Nutzbarkeit für die Karriereentwicklung kennen. Im zweiten Teil des Workshops, einer moderierten Online-Session, haben Sie die Gelegenheit, Fragen zu den Inhalten der Präsentation zu stellen, das Erlernte in einer Übung zu reflektieren und sich untereinander und mit den Dozentinnen über Ihre entwickelte Strategie auszutauschen.

Teilnahmevoraussetzung: Durcharbeiten der Audio-Präsentation in der Woche vor dem Veranstaltungstermin mit Zeitaufwand von 4 – 6 Stunden.

Inhalte

- Vorstellung der wichtigsten Fördermittelgeber in Deutschland
- Vorstellung der einschlägigen Postdoc-Förderlinien
- Welches Förderinstrument ist für welchen Schritt in meiner Karriere am besten geeignet?
- Wie informiere ich mich über Fördermöglichkeiten?

Leitung: **Dr. Anneke Meyer** und **Dr. Maria Leuteritz**
Forschungsreferentinnen, Dezernat Forschung und
EU-Hochschulbüro, Leibniz Universität Hannover

Termin: 01.06.2022 von 9:30 bis 12:45 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 140,00 € /
Externe 280,00 €

24 Dinge in Angriff nehmen - Mit kreativen Strategien den beruflichen Alltag bewältigen

Zu den größten Herausforderungen des beruflichen Alltags gehört: der Beginn. Einen Anfang zu finden, einfach loszulegen, dranzubleiben... das ist oft gar nicht so einfach. Zeitliche, gedankliche und andere Blockaden versperren scheinbar den Weg. Sie schieben Aufgaben vor sich her, hören mittendrin auf oder kommen nicht zum Ende. Den „inneren Schweinehund“ zu kennen, sich gut mit ihm zu stellen, ihn zu überwinden und manchmal zu überlisten... dafür erhalten Sie in diesem Seminar zahlreiche Tipps und fundierte kreative Techniken. Denn (fast) alle Aufgaben und Anforderungen des beruflichen Alltags sind mit Kreativität besser zu bewältigen und erfolgreich zu gestalten.

Ziel des Online-Seminars ist es, kreative Methoden für kleine und größere Hürden des beruflichen Alltags kennenzulernen und zu erproben.

Nach einem Überblick über die gebräuchlichsten kreativen Methoden lernen Sie anhand von Fallbeispielen und mitgebrachten Fragen gedankliche Blockaden zu überwinden, Aufgaben vorzubereiten, mit „Aufschieberitis“ und anderen Schwierigkeiten konstruktiv umzugehen, Dinge auch mal anders zu machen, um Projekte in Ihrem Sinne zu verwirklichen.

Inhalte

Strategien und Techniken des kreativen Denkens und Handelns

– ein Überblick

Ausgewählte Methoden kennenlernen und erproben

Projekte planen und strukturieren

Zeitfallen kennen und vermeiden

Aufgaben spielerisch angehen und erledigen

Eigene Arbeitsprozesse besser kennenlernen

Was mache ich, wenn...? Tipps und Tricks

Leitung: **Prof. Dr. Bärbel Kühne**

Designwissenschaftlerin, DIPLOMA

Fachhochschule Nordhessen,

indi-go Institut für digitale Interaktion, Hannover

Termine: Zweitägig: 02. und 16.06.2022 jeweils von 09:00

bis 13:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 140,00 € /

Externe 280,00 €



Kontakt



Hochschulübergreifende Weiterbildung
Hochschule Hannover
Bismarckstraße 2
30173 Hannover



0511 9296-6521



huew@hs-hannover.de