

Das HüW-Programm September – freie Plätze

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir haben die HüW-Kurse im September mit freien Plätzen nach dem Anmeldeschluss auf den nächsten Seiten für Sie zusammengestellt. Melden Sie sich bei Interesse gerne an.

Wichtige Hinweise

- Anmeldungen nach Anmeldeschluss sind willkommen, bitte beachten Sie das Anmeldeverfahren.
- Informationen zur technischen Umsetzung der Online-Kurse und zur Umsetzung der Infektionsschutzmaßnahmen in Präsenzkursen (gekennzeichnet) erhalten Sie mit Ihrer Einladung.
- Ihre Fragen beantworten wir Ihnen gerne per Mail: huew@hs-hannover.de
- Bitte nutzen Sie unser aktuelles Anmeldeformular und senden es als Excel-Datei weiter. Beachten Sie die in Ihrer Universität/Hochschule erforderlichen Abstimmungen und Genehmigungen.

01.09.2022	Zeitmanagement, Selbstmanagement und Rollenklärung
08.09.2022	Systemische Praxiswerkstatt
08.09.2022	Workshop Reisekostenrecht
14. und 28.09.2022	Konstruktiv Handeln in beruflichen Konfliktsituationen
14.09.2022	Steuerrecht für Einsteigerinnen und Einsteiger - Grundlagenseminar
15. und 16.09.2022	Arbeitsplatz Hochschule
15.09. und 04.11.2022	Schluss mit Selbstkritik und schlechtem Gewissen – achtsames Selbstmitgefühl
19.09.2022	Angewandtes Verwaltungsrecht für Mitarbeitende in Immatrikulations- und Prüfungsämtern
19. und 26.09.2022	Ich habe da noch eine Arbeit zu korrigieren – Wissenschaftskorrektorat und -lektorat
23.09.2022	Workshop Projektmanagement – Einführung
26. und 27.09.2022	Mutterschutz und Elternzeit
28.09.2022	Verwendung von (Projekt-)Mitteln / Kosten- und Leistungsrechnung
30.09.2022	Gestaltung und Prüfung von Drittmittelverträgen - Vertragsrecht –Vertiefungsworkshop

44 Zeitmanagement, Selbstmanagement und Rollenklärung ✓ Baustein der Reihe „Assistenz und Organisation“

So viele Aufgaben, so wenig Zeit: Als Mitarbeitende in Geschäftszimmern, Verwaltung und Projektstrukturen stehen Sie häufig vor der Herausforderung, die unterschiedlichsten Aufgaben möglichst gleichzeitig zu erledigen. Neue Formen von Organisation und Zusammenarbeit sowie technische Neuerungen wirken sich auf Ihre Arbeit aus. Kommunikation mit den unterschiedlichsten Menschen, häufige Störungen und technische Herausforderungen sollen freundlich, souverän und zielorientiert bewältigt werden. Dieses Spannungsfeld bietet täglich Herausforderungen, die einen strukturierten Arbeitsablauf erschweren.

Lernen Sie in diesem Seminar, gelassener und entspannter mit sich selbst und anderen umzugehen. Sie identifizieren Ihre eigenen Antreiber und nutzen die Eisenhower-Methode für die reibungslose Bewältigung herausfordernder Situationen, die Sie in Ihrem Arbeitszusammenhang praktisch einsetzen. Bleiben Sie künftig cool im Stress!

Inhalte

- Rollenklärung: Mich selbst und andere besser verstehen
- Analyse des individuellen Stresspotenzials
- Erkennen und bearbeiten der eigenen Antreiber
- Erlernen von zwei Zeitmanagement-Methoden
- Identifikation von „Zeitdieben“

Leitung: **Sabine Strobel**
Psychologischer Coach, Resilienz-Trainerin,
Hannover

Termine: 01.09.2022 von jeweils 10:00 bis 17:00 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 180,00 € /
Externe 360,00 €

11 Systemische Organisationsentwicklung – Praxiswerkstatt

Die Praxiswerkstatt richtet sich an Personen in Universitäten oder Hochschulen, die über grundlegende Kenntnisse in „systemischer Organisationsentwicklung“ verfügen, interne Veränderungsprozesse in ihren Einrichtungen gestalten und im Zuge von kollegialer Beratung und Reflexion weitergehende Impulse für die eigene Arbeitspraxis erwerben möchten.

Im Rahmen der „systemischen Praxiswerkstatt“ haben Sie individuell als auch kollegial die Möglichkeit, eigene laufende oder auch anstehende Veränderungsprojekte mittels der „systemischen Brille“ zu reflektieren, hemmende und förderliche Faktoren herauszustellen und methodische Unterstützung für die eigene Arbeit zu erlangen. Dabei soll es auch um die Reflexion der Rolle als „Organisationsentwickler*in“ in der eigenen Hochschule vor dem Anspruch des systemischen Ansatzes gehen.

Ausgehend von Ihren Fragestellungen und Interessen erhalten Sie theoretische Inputs, diskutieren systemische Modelle und Interventionsmethoden, mit Hilfe derer Sie Ihre eigene Beratungskompetenz wirkungsvoller gestalten als auch die Veränderungsfähigkeit Ihrer Hochschule als Ganzes verbessern können.

Inhalte

- Reflexion und Bearbeitung eigener Beratungsfälle und Anliegen
- Organisationen als soziale Systeme
- Grenzen und Möglichkeiten der Einflussnahme
- Widerstand in Veränderungsprojekten
- Prozessarchitekturen zur Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Designs und Methoden in Veränderungsprozessen
- Rolle (systemischer) Organisationsentwickler*innen in Hochschulen

Leitung: **Fabian Brückner**
Interventions for Corporate Learning (ICL)
GmbH, Berlin/Hannover
Termin: 06.09.2022 von 10:00 bis 17:00 Uhr
Präsenz, Hochschule Hannover
Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 160,00 € /
Externe 320,00 €

53 Workshop Reisekostenrecht

Dieser Workshop bietet Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern der Zentralen Reisekostenstellen die Gelegenheit, Erfahrungen auszutauschen, aktuelle Fragestellungen aus den Arbeitsbereichen zu erörtern und sich mit rechtlichen Änderungen auseinanderzusetzen.

Wie bereits in den vorherigen Veranstaltungen soll auf Wunsch der Teilnehmenden auch in diesem Workshop ein Erfahrungsaustausch über Neuerungen und aktuelle Themen stattfinden.

Inhalte

- Neuerungen im Reisekostenrecht
- Erfahrungsaustausch zu DiRk
- Fallbearbeitung

Leitung: **Natalia Ruff**

Dezernat Finanzen, Reisekostenrecht, Stiftung
Tierärztliche Hochschule Hannover

Termin: 08.09.2022 jeweils von 09:30 bis 15:30 Uhr
Präsenz, Hochschule Hannover

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 175,00 € /
Externe 350,00 €

21 Konstruktiv handeln in beruflichen Konfliktsituationen – Analyse, Maßnahmen und Entstörungsstrategien

Netzwerkliches Arbeiten in Erfolgsgemeinschaften wird in den unterschiedlichsten Ebenen immer wichtiger. Wissensaustausch, -ergänzung, Vertrauen und gegenseitige Förderung sowie Wertschätzung bilden heute die Säulen einer guten Zusammenarbeit. Doch wo Menschen zusammenarbeiten entstehen Konflikte, sie entwickeln sich und diese stehen dann häufig im Mittelpunkt des Arbeitstages. Die Auswirkungen können gravierend sein.

In diesem Online-Seminar lernen Sie, Konflikte zu analysieren und geeignete Maßnahmen zu entwickeln. Sie erhalten Tipps und lernen Regelungen kennen, die ein konstruktives Arbeitsumfeld schaffen können. Diese regen Sie an, selbst aktiv zu werden und Ihre Hauptaufgaben wieder in den Mittelpunkt Ihrer Tätigkeit zu stellen.

Das Online-Seminar findet an zwei Vormittagen statt – in den Zeiten zwischen den Terminen haben Sie die Möglichkeit, Themen und Anlässe aus dem eigenen Arbeitsbereich zu bearbeiten.

Inhalte

- Wirkungen von Störungen – Warum Sie Konflikte beheben sollten
- Die Konfliktanalyse
- Konflikte und Beziehung – Was machen Konflikte mit beruflichen Beziehungen
- Körpersignale, die mir Konflikte anzeigen
- Maßnahmen und Strategien zur Entstörung von Konflikten
- Sofortmaßnahmen in Konfliktsituationen
- Der Konfliktbewältigungsplan

Leitung: **Evelyn Käter-Werner**
Mediatorin, Mitinhaberin pe.konkret-
Personalentwicklung, Oldenburg

Termine: Zweitägig: 14. und 28.09.2022 jeweils von 09:00
bis 13:00 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 145,00 € /
Externe 290,00 €

51 Steuerrecht für Einsteigerinnen und Einsteiger – Grundlagenseminar

Sie benötigen in Ihrem Arbeitskontext Kenntnisse im Steuerrecht? Dann sind Sie in diesem Seminar richtig.

Im Seminar erhalten Sie Grundkenntnisse des Steuerrechts und Einblick in die praktische Anwendung der entsprechenden Gesetze. Deshalb ist es sinnvoll, wenn Sie die wesentlichen Gesetzestexte (KStG, UStG) in der Veranstaltung in der für Sie passenden Form (elektronisch oder in Buchform) zur Verfügung haben.

Inhalte

- Einführung in die Steuerarten
- Definition der Betriebe gewerblicher Art
- Identifizierung umsatzsteuerbarer Tätigkeiten nach § 2b UStG
- Umsatzbesteuerung internationaler Sachverhalte
- Gewinnermittlung für Ertragssteuern
- Steuerbefreiungen

Leitung: **Dr. Achim Bollweg**
Rechtsanwalt, Steuerberater, Deloitte GmbH,
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Hannover

Termin: 14.09. von 10:00 – 17:00 Uhr
Präsenz, Hochschule Hannover

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 275,00 € /
Externe 550,00 €

43 Arbeitsplatz Hochschule: Organisation – Strukturen – Verwaltung!

✓ Baustein der Reihe „Assistenz und Organisation“

Die Universitäten und Hochschulen sind komplizierte Organisationsgebilde in der Verwaltungslandschaft Niedersachsens. In den letzten Jahren hat es immer wieder strukturelle Veränderungen und Änderungen der rechtlichen Rahmenbedingungen gegeben, die sich auf die Arbeitsplätze in allen Bereichen der Hochschulen auswirken. Moderne Managementmodelle lösen überlieferte Strukturen ab, um den neuen Anforderungen gerecht zu werden. Für Ihre Orientierung in dieser Arbeitsumwelt ist es hilfreich, Ihr eigenes Tun im großen Gesamtzusammenhang der Verwaltungslandschaft zu betrachten und verstehen.

Anhand konkreter Darstellungen aus dem Universitäts- und Hochschulbereich untersuchen Sie in diesem Seminar organisationsbezogene Zusammenhänge und Abhängigkeiten. Dabei ordnen Sie den eigenen Arbeitsplatz in das Geschehen „Hochschule“ ein.

Inhalte

- Entwicklung der Universitäten und Hochschulen
- Rechtliche Grundlagen
- Organisationsformen, Leitungsmodelle
- Abläufe/Zuständigkeiten

Aktuelle Fragestellungen der Teilnehmenden werden gerne aufgegriffen und erörtert.

Leitung: **Anne Fritz**

Leiterin der Personalabteilung, Technische Universität Braunschweig

Termine: Zweitägig: 15. und 16.09.2022 jeweils von 09:00 bis 13:00 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 100,00 € /
Externe 200,00 €

17 Schluss mit Selbstkritik und schlechtem Gewissen – Mehr Freundlichkeit sich selbst gegenüber durch achtsames Selbstmitgefühl

Nach einem Arbeitstag drehen sich Ihre Gedanken um einzelne Situationen und Interaktionen. Vielleicht ist Ihnen ein Fehler unterlaufen oder jemand war ärgerlich auf Sie und jetzt quälen Sie das schlechte Gewissen und das Gefühl, etwas falsch gemacht zu haben. Kennen Sie das auch? Im beruflichen Umfeld – auch im oft leistungsorientierten universitären Kontext – sind Selbstbeurteilung und Selbstverurteilung ein häufig auftretendes Phänomen. Achtsames Selbstmitgefühl beschreibt eine grundlegend urteilsfreie und freundliche Haltung sich selbst gegenüber. Es trägt maßgeblich zu mehr Lebenszufriedenheit und Gesundheit bei, wie zahlreiche Studien zeigen. Entgegen der Annahme, Selbstmitgefühl verringere die persönliche Produktivität, erhalten Sie durch achtsames Selbstmitgefühl Ihre Leistungsfähigkeit nachhaltig. Selbstmitgefühl ist damit eine zentrale Kompetenz für Ihren Arbeitsalltag.

Diese Veranstaltung besteht aus **drei Modulen**: dem **Tagesworkshop**, dem **Online-Modul** zum Transfer und dem **Follow-Up**. Sie erarbeiten Inhalte und reflektieren Ihre Erfahrungen einzeln und in Kleingruppen sowie durch vielfältige Übungen (Körperübungen, Imaginationsübungen sowie Achtsamkeits- und Entspannungsübungen, Journaling).

Inhalte

Einblicke in Theorie und Forschung zu den Themen
Achtsamkeit und Selbstmitgefühl
einen guten Umgang mit Fehlern entwickeln
verschiedene Zugänge zum Erfahren von Selbstmitgefühl,
um einen wohlwollenden Umgang mit sich selbst zu üben
Achtsamkeits- und Entspannungstechniken

Leitung: **Dr. Taiya Mikisch**
Resilienz- und Achtsamkeitstrainerin, Bad
Gandersheim

Termine: Zweitägig: 15.09.2022 von 10:00 bis 17:00 Uhr
(Präsenz) und 04.11.2022 von 09:00 bis 12:30
Uhr (online); zwischen den Terminen erhalten
Sie wöchentlich eine Aufgabe zum Bearbeiten

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 280,00 € /
Externe 560,00 €

60 Angewandtes Verwaltungsrecht für Mitarbeitende in Immatrikulations- und Prüfungsämtern

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeitende der Immatrikulations- und Prüfungsverwaltungen, die Grundkenntnisse des Verwaltungsrechts erwerben oder auffrischen möchten.

In der Veranstaltung setzen Sie sich mit den Grundzügen des allgemeinen Verwaltungsrechts sowie des Verwaltungsrechtsschutzes auseinander. Dabei betrachten Sie praktische Beispiele aus Ihren und den Arbeitsbereichen der weiteren Teilnehmenden. So erarbeiten Sie sich wesentliche Rechtsgrundlagen bezogen auf Ihre Arbeitsaufgaben.

Inhalte

- Rechtsquellen der Immatrikulations- und Prüfungsverwaltungen
- Erstellen von Erstbescheid und Widerspruchsbescheid
- Nebenbestimmungen (Befristungen, Bedingungen oder Auflagen)
- Rechtsbehelfsbelehrung unter Berücksichtigung der Verordnung über den elektronischen Rechtsverkehr in Niedersachsen
- Zugang und Fristberechnung
- Aufschiebende Wirkung bei Widerspruchs- und Klageverfahren

Leitung: **Robin Ziert**

Justizariat der Hochschule Hannover

Termine: 19.09.2022 von 10:00 bis 17:00 Uhr

Präsenz, Hochschule Hannover

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 95,00 € /

Externe 190,00 €

42 Ich habe da noch eine Arbeit zu korrigieren – Wissenschaftskorrektorat und –lektorat für korrigierende Hochschulangehörige

Die Korrektur wissenschaftlicher Texte wie Bachelor- und Masterarbeiten, Dissertationen, Hausarbeiten, Aufsätze etc. kann viel Zeit kosten. Insbesondere wenn Autor*innen am Anfang ihrer akademischen Laufbahn stehen und die Wissenschaftssprache noch nicht sicher beherrschen, kann sich Korrigieren auch zur Geduldsprobe auswachsen.

In diesem Workshop lernen Sie verschiedene Korrektur- und Feedbackmethoden mit Schwerpunkt auf der Verbesserung des wissenschaftlichen Stils kennen. Sie erfahren, wie Sie bei schwer lesbaren Textstellen mögliche stilistische Ursachen schnell erkennen und den Autor*innen zurückmelden können. Darüber hinaus haben Sie Gelegenheit an Textbeispielen aus Ihrer Praxis verschiedene Korrektur- und Feedbackmethoden auszuprobieren und gemeinsam mit anderen Teilnehmenden Lösungsansätze zu erarbeiten.

Sie entwickeln Ihre individuellen Strategien (weiter), um wissenschaftliche Texte effizienter zu korrigieren.

Inhalte

- Stilistische Ursachen schwer verständlicher Textstellen
- Analyse von mitgebrachten Textbeispielen hinsichtlich des wissenschaftlichen Stils
- Vorstellung und Diskussion verschiedener Korrektur- und Feedbackmethoden
- Reflexion bisheriger Korrekturstrategien
- Übung verschiedener Korrektur- und Feedbackmethoden an mitgebrachten Textbeispielen
- Erweiterung der individuellen Korrektur- und Feedbackstrategien

Leitung: **Dr. Kerstin Minnich**

Freiberufliche Wissenschaftslektorin,
Schreibcoach, Workshopleiterin, Life Science
Writing, Wolfratshausen

Termine: Zweitägig: 19. und 26.09.2022 jeweils von 9:00 bis
13:00 Uhr

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 190,00 € /
Externe 380,00 €

12 Workshop Projektmanagement – Einführung

Gestiegene Flexibilität, schnellere Anpassungsprozesse auf sich verändernde innere und äußere Rahmenbedingungen finden ihren Ausdruck in angepassten Steuerungs- und Organisationsmechanismen. Immer häufiger werden Aufgaben in Projekten realisiert, um die notwendigen Innovationen voranzutreiben. Sie als Beschäftigte einer Universität oder Hochschule sind neben der Erfüllung Ihrer fachlichen Verpflichtung mit der Erwartung konfrontiert, dass Sie in Teams und Projekten mitarbeiten und in der Lage sind, Projekte auch selbstständig umzusetzen.

In dieser Veranstaltung erlangen Sie ein grundsätzliches Verständnis von Projektarbeit und ihren Rahmenbedingungen. Sie setzen sich mit der Frage auseinander, welche Phasen ein Projekt typischerweise durchläuft und wie sich diese steuern lassen. Außerdem lernen Sie einzuschätzen, wann ein Projekt erfolgreich sein kann. Sie bewegen sich im Kontext von Projektarbeit, können die nötigen Aufgaben identifizieren sowie organisieren und lernen das dazu erforderliche methodische Handwerkszeug kennen. In einem agilen Beispielprojekt erproben Sie eigene Annahmen und üben gemeinsam, wie komplexe Inhalte zu verständlichen Arbeitsschritten werden.

Das Seminar findet online in zwei Teilen statt. Agile Projektarbeit unter Einsatz digitaler Medien steht im Fokus.

Inhalte

- Rollen und Aufgaben in Projekten
- Auftragsklärung – der Schlüssel zum Projekterfolg
- Projektplanung – klassisch versus modern
- Steuern von Projekten, speziell in virtuellen Teams
- Agiles Beispielprojekt zum Erproben

Leitung: **Bianca Richter-Harm**

sustainify GmbH, Institut für nachhaltige
Forschung, Bildung, Innovation, Hannover

Termine: Zweitägig: 22. und 29.09.2022 jeweils von
09:00 bis 12:30 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 150,00 € /
Externe 300,00 €

50 Mutterschutz und Elternzeit –Rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten

Das Seminar beschäftigt sich mit den aktuellen Regelungen zum Mutterschutz und zur Elternzeit. Sie erfahren, wie lange und unter welchen Voraussetzungen sich Beschäftigte im Falle einer Babypause von der Arbeit freistellen lassen können und was dabei zu beachten ist.

Inhalte

- **Mutterschutz**
 - Beschäftigungsverbote, Schutzfristen, ärztliche Voruntersuchungen und Stillzeiten
 - Mitteilungspflichten
 - Urlaubsanspruch und Sonderzahlungen
 - Besonderer Kündigungsschutz
 - Mutterschaftsgeld und Mutterschutzleistungen der Krankenkassen (U2 Verfahren)
- **Elternzeit**
 - Anspruchsberechtigte Personen
 - Antragsfristen
 - Aufteilung der Elternzeit auf Zeitabschnitte
 - Elternzeit für mehrere Kinder
 - Teilzeitarbeit während der Elternzeit
 - Auswirkungen der Elternzeit auf Urlaub, Sonderzahlungen und Stufenlaufzeit
 - Besonderer Kündigungsschutz
 - Nachholzeiten und Auswirkungen auf die Höchstbefristungsgrenzen des wissenschaftlichen Personals
 - Befristete Vertretungsmöglichkeit während der Abwesenheit

Leitung: **Laura Kühne**

Abschnittsleiterin Personalangelegenheiten der Tarifbeschäftigten und wissenschaftlichen Hilfskräfte sowie der Personalkosten, Leibniz Universität Hannover

Termine: Zweitägig: 26. und 27.09.2022 jeweils von 09:00 bis 12:30 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 95,00 € /
Externe 180,00 €

55 Verwendung von (Projekt-)Mitteln kontrollieren – Einführung in die Kosten- und Leistungsrechnung

Diese Veranstaltung richtet sich an Beschäftigte, die in Projekten oder dezentralen Einheiten die Verwendung der Finanzmittel planen und kontrollieren. Sie erhalten grundlegende und ergänzende Informationen zu Themen wie Programmpauschale, Gemeinkostenumlage und Kosten für Leistungen im Rahmen der Durchführung Ihres Projektes bzw. der Aufgaben Ihres Arbeitsbereichs. Dabei gewinnen Sie Einblick in die Kosten- und Leistungsrechnung, mit der Sie Informationen über die Wirtschaftlichkeit der internen Leistungsprozesse in Ihrem Projekt oder Bereich erhalten.

Mit diesen Informationen sind Sie folgenden Fragen auf der Spur:
Welcher Leistungsprozess verursacht wieviel oder zu hohe Kosten?
Welcher Leistungsprozess ist besonders ertragreich?
In welchem Bereich gibt es welche Kostensenkungspotenziale?

Für die Teilnahme an dieser Veranstaltung benötigen Sie keine betriebswirtschaftlichen Vorkenntnisse.

Inhalte

- Begriffliche Grundlagen und Rechtsgrundlagen für Universitäten und Hochschulen in Deutschland
- Kosten- und Leistungsrechnung: Bedeutung, Aufgaben und Zusammenspiel mit anderen Bereichen des Finanzwesens
- Kostenarten- und Kostenstellenrechnung
- Internes Rechnungswesen: Planung und Kontrolle von Leistungsprozessen
- Externes Rechnungswesen: Finanzbuchhaltung

Leitung: **Dr. Christian Schubert**

Wissenschaftlicher Mitarbeiter am
Niedersächsischen Hochschulkompetenzzentrum
für SAP (CCC),
Leibniz Universität Hannover

Termin: 28.09.2022 von 10:00 bis 17:00 Uhr
online

Kosten: HüW-Kooperationshochschulen 95,00 € /
Externe 190,00 €

58 Gestaltung und Prüfung von Drittmittelverträgen: Vertragsrecht – Vertiefungsworkshop

Ein erheblicher Teil der Forschung und Entwicklung an Hochschulen und Universitäten wird aus Drittmitteln finanziert. Insbesondere bei der Auftragsforschung für Industriepartner, aber auch bei der Finanzierung von Forschung durch öffentliche Drittmittelgeber sind vertragliche Vereinbarungen über Rechte und Pflichten notwendig. Bezüglich der zu treffenden Regelungen und der dafür geltenden rechtlichen Prämissen gibt es häufig Unsicherheiten oder Unkenntnis.

In dieser Veranstaltung diskutieren Sie deshalb anknüpfend an den (vorangegangenen) Grundlagenworkshop aktuelle Praxisfragen und -probleme bei der Gestaltung von Drittmittelverträgen. Dabei stehen insbesondere Forschungs- und Entwicklungsverträge sowie Kooperationsverträge im Fokus. Sie lernen lösungsorientierte Gestaltungsmöglichkeiten kennen und diskutieren sie an praktischen Beispielen.

Die Veranstaltung ist als moderierter Erfahrungsaustausch gestaltet, d.h. die Bearbeitung Ihrer Fragen und Problemstellungen sowie der kollegiale Austausch stehen im Mittelpunkt. **Bitte senden Sie Ihre Fragestellungen zur Vorbereitung vorab an die HÜW-Geschäftsstelle.**

Inhalte

- Einschlägige Rechtsregeln für Drittmittelverträge (insb. aus den Bereichen des Hochschulrechts, Zivilrechts und Arbeitnehmererfinderrecht)
- Typische Problemstellungen und Praxisfragen bei Drittmittelverträgen
- Praktische Ratschläge für die Gestaltung und Prüfung von Drittmittelverträgen
- Aktuelle steuer- und haushaltsrechtliche Aspekte bei Drittmittelverträgen
- Praktische Ratschläge für die steuerliche Gestaltung von Drittmittelverträgen

Leitung: **Prof. Dr. Robert Kuhn**

Fachgebiet Grundlagen des Öffentlichen Rechts und Steuerrecht, Institut für Wirtschaftsrecht (IWR) der Universität Kassel

apl. Prof. Dr. Nikolaj Fischer

Vertreter des Kanzlers und Leiter der Stabsstelle Recht der Universität Kassel sowie außerplanmäßiger Professor der Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main

Termin: 30.09.2022 von 10:00 bis 17:00 Uhr
Präsenz, Hochschule Hannover

Kosten: HÜW-Kooperationshochschulen 290,00 € /
Externe 580,00 €



Kontakt



Hochschulübergreifende Weiterbildung
Hochschule Hannover
Bismarckstraße 2
30173 Hannover



0511 9296-6521



huew@hs-hannover.de